Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Джикимдинская средняя общеобразовательная школа имени Софрона Петровича Данилова» муниципального района « Горный улус» Республики Саха (Якутия)

«СОГЛАСОВАНО»
Педагогическим советом
МБОУ «ДСОШ им. Софр.П.Данилова»
МР «Горный улус» РС (Я)
от «08» 03 2020 г. от
Протокол № 7
«08» 03 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «ДСОШ:
им. Софр.П.Данилова» МР
«Горный улус» РС (Я)
«08» 03 2020 г.
/Ноговицын В.М./

Отчет о результатах самообследования

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Джикимдинская средняя общеобразовательная школа имени Софрона Петровича Данилова» муниципального района «Горный улус» Республики Саха (Якутия)

Название разделов	Содержание
Аналитическая часть	
Общая информация	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Джикимдинская средняя общеобразовательная школа имени Софрона Петровича Данилова» муниципального района «Горный улус» Республики Саха (Якутия), Горный район, с.Дикимдя, ул.Строда 8, 8411312675. Директор Ноговицын Владимир Михайлович. Реквизиты лицензионного разрешения на ведение образовательной деятельности: № 0659 от 11 февраля 2015, серия 1401 Л 01 №0000431, свидетельства о госаккредитации: №0251 от 12 февраля 2015 г., серия 14 А02 №0000105 Режим работы. Понедельник - с 08 ч.00 мин. - 18 ч.00 мин. Вторник - с 08 ч.00 мин. - 18 ч.00 мин. Среда - с 08 ч.00 мин. - 18 ч.00 мин. Четверг - с 08 ч.00 мин. - 18 ч.00 мин. Пятница - с 08 ч.00 мин. - 18 ч.00 мин. Суббота - с 08 ч.00 мин. - 18 ч.00 мин.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Джикимдинская средняя общеобразовательная школа имени Софрона Петровича Данилова» муниципального района « Горный улус» Республики Саха (Якутия)

«СОГЛАСОВАНО»
Педагогическим советом
МБОУ «ДСОШ им. Софр.П.Данилова»
МР «Горный улус» РС (Я)
от «___» _____ 2020 г. от
Протокол №_____
«___» _____ 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «ДСОШ:
им. Софр.П.Данилова» МР
«Горный улус» РС (Я)
«___» _____ 2020 г.
_____/Ноговицын В.М./

.

Отчет о результатах самообследования

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Джикимдинская средняя общеобразовательная школа имени Софрона Петровича Данилова» муниципального района «Горный улус» Республики Саха (Якутия)

Название разделов	Содержание
Аналитическая часть	
Общая информация	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Джикимдинская средняя общеобразовательная школа имени Софрона Петровича Данилова» муниципального района «Горный улус» Республики Саха (Якутия), Горный район, с.Дикимдя, ул.Строда 8, 84113126375. Директор Ноговицын Владимир Михайлович. Реквизиты лицензионного разрешения на ведение образовательной деятельности: № 0659 от 11 февраля 2015, серия 1401 Л 01 №0000431, свидетельства о госаккредитации: №0251 от 12 февраля 2015 г., серия 14 А02 №0000105 Режим работы. Понедельник - с 08 ч.00 мин. - 18 ч.00 мин. Вторник - с 08 ч.00 мин. - 18 ч.00 мин. Среда - с 08 ч.00 мин. - 18 ч.00 мин. Четверг - с 08 ч.00 мин. - 18 ч.00 мин. Пятница - с 08 ч.00 мин. - 18 ч.00 мин. Суббота - с 08 ч.00 мин. - 18 ч.00 мин.

Название разделов	Содержание

Взаимодействие школы с органами исполнительной власти, организациями – партнерами.

В целях повышения эффективности образовательного процесса организовано взаимодействие школы с учреждениями образовательной, культурной, профилактической направленности. Социальное партнерство мотивирует его участников на совершенствование качества образования. Школа сотрудничает с учреждениями:

№ п/п	Организации, учреждения, предприятии	Совместная деятельность
1	Комитет по опеке и попечительству МР «Горный улус»	Социальное сопровождение семей и обучающихся из опекаемых и приемных семей.
2	ОМВД РС(Я) по Горному району	Профилактика безнадзорности и правонарушений среди обучающихся
3	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при МР «Горный улус».	Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся, жестокого обращения с детьми, индивидуальная профилактическая работа с асоциальными семьями
4	Горный социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних	Социальное сопровождение семьи и ребенка
5	Детская школа искусств	Организация творческих выставок, концертных программ, мастер-классов для учащихся школы
6	МБОУ ДО «Станция юных тезхников»	Профориентационная работа, экологическое воспитание
7	Сельский дом культуры	Посещение концертных программ, представлений, киносеансов; учащиеся СП МБОУ СОШ №2 посещают

Название разделов	Содержание		
			кружки, студии.
	8	Детско-юношеская спортивная школа	Учащиеся посещают спортивные секции, участвуют в турнирах, соревнованиях
	9	Районная и центральная библиотеки	Подбор литературы; консультации. Литературные выставки, круглые столы. библиотечные уроки, встречи с интересными людьми, учащиеся школы участвуют в конкурсах чтецов
	10	Центральная районная больница	Совместная реализация программы «Здоровье»: медосмотры, вакцинация, пропаганда здорового образа жизни.
	11	Центр занятости населения	Профориентационная работа, решает проблемы занятости молодежи в каникулярное время
	12	Пожарная часть	Профилактические беседы, экскурсии в ПЧ
	13	Центр социально-психологической поддержки семьи и молодежи	Профориентационная работа, трудоустройство, семинары, тренинги, тестирование, «круглые столы», мероприятия.
	14	Отдел социальной защиты	Организация летнего отдыха учащихся, материальная помощь семьям. оказавшимся в сложной жизненной ситуации
	15	Районная газета «Улэ - кууьэ»	Освещение деятельности школы в СМИ

<table>
<tr><th>Название разделов</th><th>Содержание</th></tr>
<tr><td></td><td>
<table>
<tr><td>16</td><td>Музей братьев Даниловых</td><td>Экскурсии, экспозиции, работа исследовательская деятельность.</td></tr>
<tr><td>17</td><td>ОГИБДД</td><td>Профилактика детского дорожно транспортного травматизма, безопасного
поведения на дороге</td></tr>
<tr><td>18</td><td>Sinet team</td><td>Begin It, проект социального образования направленный на выявление и карьерного руководства в области новых технологий.</td></tr>
<tr><td>19</td><td>Малая Академия наук РС(Я)</td><td>Сотрудничество по научно-исследовательским работам, выявление и поддержка одаренных детей.</td></tr>
<tr><td>20</td><td>АГАТУ РС(Я), ЯСХТ, ОАТИ.</td><td>Сотрудничество агропрофильного образования.</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Особенности управления</td><td>
2. Особенности управления.

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.
Органы управления, действующие в Школе
<table>
<tr><th>Наименование органа</th><th>Функции</th></tr>
<tr><td>Директор</td><td>Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации. Осуществляет общее руководство Школой.</td></tr>
<tr><td>Общее собрание работников</td><td>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:
• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
• принимать локальные акты, которые</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

Название разделов	Содержание	
		регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
	Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышения квалификации педагогических работников; • координации деятельности методических объединений
	Управляющий совет	Рассматривает вопросы: • развития образовательной организации; • финансово-хозяйственной деятельности; • материально-технического обеспечения
	Методический совет	Деятельность МС направлена на выполнение следующих задач: • разработка и реализация Программы развития школы, исследование и проработка проблем развития, выделение приоритетных направлений её решения, оценка качества реализации Программы развития; • разработка и экспертиза различной документации школы; • анализ эффективности работы методических объединений, творческих групп; • координация инновационной деятельности всех структурных подразделений школы и приглашённых специалистов;

Название разделов	Содержание	
		• содействие развитию творческой инициативы педагогического коллектива и мотивации к самообразованию, оказание всесторонней помощи педагогам, ведущим инновационную работу; • организация разработки, организация внедрения и анализ эффективности образовательных новшеств, нововведений и инновационных работ; • организация работы по совершенствованию профессионального мастерства педагогов, в том числе: консультирование с привлечением квалифицированных специалистов, разработка предложений по морально-материальному стимулированию инновационной деятельности педагогов и т.п.; • организация и проведение различных творческих конкурсов, олимпиад и т.п.
	Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся	Совет родителей создан в целях развития и укрепления взаимодействия между участниками образовательного процесса: обучающимися, родителями (законными представителями) и педагогическими работниками Школы по различным вопросам обучения и воспитания, организации труда и отдыха детей.
	Совет обучающихся	Совет обучающихся создан в целях реализации права обучающихся на участие в управлении образовательной организацией, на учёт мнения обучающихся при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы. Деятельность совета обучающихся регламентируется положением о совете обучающихся.
Образовательная деятельность	Нормативно-правовой базой является: – Закон РФ «Об образовании» №273 от 29.12.2012г; – Конвенция о правах ребенка; – Закон РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; – Закон «Об образовании» РС (Я); – Закон о правах ребенка РС (Я); – Типовое положение об образовательном учреждении; – Устав школы;	

Название разделов	Содержание

– Лицензия на образовательную деятельность
– Свидетельство о государственной аккредитации
– Локальные акты школы.

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29, статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации № 582 от 10.07.2013 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказом Минобрнауки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» в МБОУ «Джикимдинская средняя общеобразовательная школа им.Софр.П. Данилова» МР «Горный улус» РС (Я) было проведено самообследование образовательной деятельности.

Информация об организации учебного процесса:

- общее число учащихся:

118

- количество профильных классов по уровням общего образования:

2

- продолжительность уроков, учебных недель (пяти- или шестидневка), учебного и каникулярного времени в рамках полугодия;

Продолжительность учебных четвертей.

Учебные четверти	Классы	Срок начала и окончания четверти	Кол-во учебных недель (дней)
1 четверть	1 кл (пятидн)	с 2.09.2019г. – 27.10.2019г.	8 нед; (40 дн)
	2-11 кл	с 2.09.2019г. – 27.10.2019г	8 нед; (48 дн)
2	1 кл (пятидн)	с 5.11.2019г. –	8 нед; (39 дн)

Название разделов	Содержание

четверть		28.12.2019г.	
	2-11кл	с 5.11.2019г. – 28.12.2019г.	7 нед + 5 дней
			Первое полугодие: 1 класс-16 недель 2-11 классы – 15 недель +5 дней
3 четверть	1 кл (пятидн)	с 11.01.2020г. – 16.02.2020г.	9 недель
	Доп каникулы	с 10.02.2020г. – 16.02.2020г.	
	2-11 классы	С 11.01.2020г.- 21.03.2020г.	10 нед; (59 дн)
4 четверть	1 кл (пятидн)	с 31.03.2020г. – 31.05.2020г.	9 нед; (45 дн)
	2-8, 10 кл	с 31.03.2020г. – 31.05.2020г.	8 недель+5дней
	9, 11кл	с 31.03.2020г. – 25.05.2020г.	8 нед;
			Второе полугодие: 1 класс – 18 недель 2-10кл.-19 нед 9-11кл-18нед+1день
Итого за учебный год	1 кл (пятидн)	с 2.09.2018г. – 31.05.2019г.	34 нед; (170 дн)
	2-8, 10 кл	с 2.09.2018г. – 31.05.2019г.	34 нед; (205 дн)+5дней
	9, 11кл	с 2.09.2018г. – 25.05.2019г.	34 нед; (200 дн)

Название разделов	Содержание

3.Продолжительность каникул

Каникулы	Классы	Срок начала и окончания каникул	Кол-во дней
Осенние	1кл(пятидн)	27.10.2019-04.11.2019	7
	2-11 кл.	27.10.2019-04.11.2019	7
		Учебные занятия с 5 ноября	
Зимние	1кл(пятидн)	29.12.2019-10.01.2020	13
		10.02.2020-16.02.2020 дополнит.каникулы	7
	2-11кл.	29.12.2019-10.01.2020	13
		Учебные заняти с 11 января	
Весенние	1кд (пятидн)	22.03.2020 – 30.03.2020г.	9
	2-11кл.	22.03.2020 – 30.03.2020г.	9
		Учебные занятия с 1 апреля	
Итого за учебный год	1кл (пятидн)		37
	2-8,10кл.		30
	9,11кл		30

Для обучающихся 1-х классов устанавливаются дополнительные каникулы с 10.02.2019г. по 16.02.2020 г. (7 дней)

- профили обучения;

Гуманитарное	Универсальное	Естественно-научное	Физико-математическое

- направления воспитательной работы;

Программа «Сайдам» функционирует по 7 направлениям:

Название разделов	Содержание
	1-е направление : Гражданско-патриотическое воспитание «Дойду»: *Цель:* приобщение учащихся к системе культурных ценностей, к истории родного края; знакомство с бытом, обычаями, традициями наших предков.развитие гражданской ответственности, забота о благополучии своей страны, малой родины, сохранение человеческой цивилизации; воспитание чувства долга перед своим Отечеством, перед своим народом. *Формы работы:* 1. Проведение уроков, тематических классных часов, мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию. 2. Знакомство с историей и традицией родного края. 3. Взаимодействие семьи, школы и общества в развитии патриотизма, как стержневой духовной составляющей ценности личности выпускника. 4. Проведение традиционных школьных мероприятий. 5. Участие на различных мероприятиях республиканского, улусного уровня по данному направлению. 6. Проведение месячника по патриотическому воспитанию. *Наши традиции по военно-патриотическому воспитанию:* ▪ Встречи с ветеранами тыла ▪ Велопробег, лыжный десант по историческим местам с учащимися Бердигестяхской СОШ им. Семена Данилова. ▪ Туристические походы. ▪ Военно-спортивная игра « Зарница». ▪ Коммунарские сборы ▪ Конкурс для юношей ▪ Чиряевские чтения ▪ Даниловские чтения ▪ Исследовательская работа учащихся по изучению истории родного края, известных людей. 2 направление: «Ай-тут»

Название разделов	Содержание
	Цель: Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях.Развититие креативных способностей учащихся. Приобщение учащихся к духовному и культурному наследию народных писателей Якутии Софрона Петровича и Семена Петровича Даниловых, народного художника А.Н.Осипова. • Посещение музеев, выставок. • Участие на республиканских, улусных мероприятиях. • Проведение школьных традиционных мероприятий. • Организация выставок рисунков, поделок учащихся. • Проведение тематических классных часов, библиотечных, музейных уроков. Учащиеся нашей школы радуют своими талантливыми выступлениями и становятся победителями конкурсов на улусном конкурсе «Мини-мисс Горный - 2013» , КВН, Литературном балу, на улусных Тарасовских и Аввакумовских чтениях, на Республиканских конкурсах, на республиканских соревнованиях «Спорт-селу». <u>3-е направление: «Чэгиэн»</u> В рамках утвержденной воспитательной программы по реализации ЗОЖ осуществляется ряд мероприятий. В целях пропаганды физической культуры и спорта по направлению «Чэгиэн» организуются и проводятся спортивные соревнования по настольному теннису, лыжам, шашкам, шахматам, пионерболу, волейболу, баскетболу. Проводятся круглые столы, лекции с участием сотрудников улусной органов полиции, лекторов. В ходе таких мероприятий обсуждаются вопросы пропаганды здорового образа жизни. Проводятся спортивные соревнования и мероприятия по повышению безопасности дорожного движения. В школе организован мониторинг здоровья детей. Раз в год дети проходят обязательный медицинский осмотр. Для детей, освобожденных от занятий

Название разделов	Содержание
	физической культурой по медицинским показаниям, организованы занятия ЛФК. Проводится вакцинопрофилактика, регулярно осуществляется контроль теплового режима и освещённости классов. Обучающиеся школы становятся призерами и победителями соревнований по различным видам спорта. Ежегодно проводятся медико-психолого-педагогические консилиумы, в ходе которых выявляются дети, нуждающиеся в психолого-педагогической помощи. С такими детьми социальным педагогом и школьным психологом организуются коррекционные занятия. Уровень информированности обучающихся о последствиях употребления психоактивных веществ, табакокурения повышается при помощи показа презентаций, видеофильмов на тему ЗОЖ, бесед, лекций. На протяжении нескольких лет школа сотрудничает с улусным Центром психологической поддержки молодежи, и со специалистами улусного реабилитационного центра. Специалисты центра проводят занятия, психологические тренинги с обучающимися школы и их родителями. Обучающиеся школы и их родители ежегодно принимают участие в улусных, наслежных спортивно-массовых мероприятиях «Кросс нации». Традиционными стали лыжный десант в местность Бор, коммунарский сбор, военно-спортивная игра «Зарница». В школе раз в месяц проводится родительский лекторий. <u>4-е направление: экологическое воспитание «Куэх эйгэ».</u> Цель: воспитание бережного отношения к окружающему миру, формирование экологической культуры, осознание единства прав и обязанностей человека в обществе Конечный результат: учащиеся должны заботиться об охране своего и чужого здоровья; заботиться о природе родного края, его защите, организовать экологические акции, уметь защищать окружающий мир растений и животных. <u>*Традиционные формы работы экологического направления:*</u> • Экологические акции.

Название разделов	Содержание
	• Работа кружков экологической направленности. • Экологические субботники. • Тематические мероприятия «День Земли», «День Воды». • Творческие конкурсы. • Участие на республиканских, улусных мероприятиях по данному направлению. <u>5-е направление: трудовое воспитание «Сатабыл»</u> Цель: Воспитание положительного отношения к сельскому труду и людям труда, развитие потребности в творческом труде, воспитание социально-значимой целеустремлённости, предприимчивости, деловитости, ответственности. Конечный результат: учащиеся должны осознать роль труда в жизни каждого человека и своей собственной; должны знать и уважать трудовые традиции своего народа, проявить свою любовь и уважение в конкретных делах и поступках. • Работа летнего лагеря «Унугэс» • Тимуровские работы. • Субботники. • Профориентационная работа. • Встречи с людьми разных профессий. • Встречи со студентами. <u>6-е направление: работа с родителями «Арчы»</u> Цель: налаживание плодотворных связей между семьёй и школой , усиление роли семьи в формировании жизненной позиции ребёнка. Конечный результат: учащиеся должны сохранять семейные традиции, уважать родителей, любить их, доверять им , уметь быть благодарным родителям, поддерживать доброжелательные отношения в семье, взаимопонимание между родителями и детьми, участие родителей в жизни школы.

Название разделов	Содержание
	• Родительские собрания. • Тематические всеобучи для родителей. • Совместные творческие конкурсы родителей и учащихся. • Чиряевские чтения. Проводится ряд внеклассных мероприятий по организации совместной общественно значимой деятельности лосуга родителей и обучающихся. Это праздник Урожая, День Матери, Новый год, 8 Марта. Организовано педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей. 7-е направление: связь с общественностью «Ситим» *Цель:* укрепление связи с окружающим социумом и общественностью Конечный результат: повышение авторитета школы на селе, привлечение внимания к проблемам школы, создание системы любительских объединений детей и взрослых Школа успешно сотрудничает с Центром Молодежи им. И.Е.Варламова. наслежным музеем-галереей им.братьев Даниловых, сельской библиотекой. При Центре Молодежи работало 3 кружка. Учащиеся охотно посещают вокальный и драматический кружки. Школа тесно сотрудничает с Советом ветеранов наслега и с другими общественными организациями села. Стали традицией организуемые объединениями «Кубэйэ», «Далбар Хотун», «Дьуегэ» кружки для девочек. Совет Ветеранов традиционно вручают лучшим выпускникам свою стипендию. Новым веянием в воспитательной работе школы стало учреждение нового направления – «Утум». Цель: формирование ценностного отношения к духовному наследию народных писателей Семена, Софрона Даниловых, академика, художника Афанасия Осипова, детского писателя Григория Данилова, народной артистки РС(Я) Марии Варламовой. Формы работы:

Название разделов	Содержание
	• участие на различных творческих конкурсах. • -изучение жизни и творчества народных писателей Семена, Софрона Даниловых, детского писателя Григория Данилова, Афанасия Осипова. • - участие на Даниловских чтениях. • -участие в чтениях, посвященных творчеству Григория Данилова. • -ведение «Дневника чтения» • -совместная творческая деятельность учащегося с родителем. • -творческая копилка; • -участие на НПК; • -разучивание песен на стихи Семена Данилова; • -выставка рисунков; • -защита рефератов; • -постановка инсценировки по произведениям Софрона Данилова. • -музейные уроки; • -библиотечные уроки; • -экскурсии; • -дебаты; • -лекции; • -беседы; • -конкурсы творческие; • -выпуск сборника; • -агитдесант; • -встречи; • -исследовательская работа;

№	Название кружков и секций	Содержание работы, основная цель	класс	Ф.И.О. руководителя
1	Телестудия	Развитие творческих способностей учащихся	5-11 класс	Константинова В.Е., Тимофеева В.С.
2	Журналистика	Развитие творческих мышлений у	6	Кузьмина

Название разделов	Содержание

		учащихся	класс	Е.М.
3	Предпринимательство	Развитие предпринимательских навыков у учащихся	8 класс	Павлова М.Т. Кириллина С.М.
4	Прикладное искусство	Развитие творческих способностей учащихся.	3-6 классы	Попова Н.В. Егорова А.Я.
5	Литературная студия «Кыымчаан»	Развитие творческих способностей учащихся.	7 класс	Кириллина С.В.
6	Танцевальный кружок «Оьуор»	Развитие творческих способностей учащихся.	2-5 класс	Павлова С.С.
7	«В гостях у сказки»	Развитие познавательных, творческих способностей.	1-4 класс	Константинова В.Е.
8	Туризм и краеведение	Развитие познавательных спопобностей. Изучение родного края.	7-8 класс	Саввин А.А.
9	Проектирование	Развитие познавательных, творческих способностей.	5-11 класс	Учителя предметники, научный руководите

Название разделов	Содержание

				ль Осипова М.Е.
10	Компетенции Ворлд Скиллс	Развитие познавательных, творческих способностей.	9-11 клас	Саввин А.А., Михайлова Н.Ю.

Качество предоставления образовательных услуг

Сведения о результатах освоения школьниками программного минимума, сводные результаты успешности сдачи ОГЭ, ЕГЭ.

четверти	Успеваемость				Качество			
	НОО	ООО	СОО	По школе	НОО	ООО	СОО	По школе
1	100	100	-	100	39	45,4	-	41,3
2	100	100	100	100	48,6	61,9	50	54,8
3	100	100	-	100	48,6	42,8	-	45,6

Качество обучения за 5 лет:

	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19
По школе	51,8	50,5	53,4	47,8	52
Нач. классы	60	50	63,6	44,4	51,4
Ст. классы	48,3	50,2	48,5	47,7	51,8

1.1Средний балл ОГЭ выпускников 9-х классов по математике

- в 2015 году -12,5 баллов, в 2016 году -12,8 баллов; 2017г- 13; 2018г- 13.
- в 2016 году средняя оценка по математике ОГЭ в школе 3,4 выше по отношению к улусному показателю 3,3;

Название разделов	Содержание
	• в 2017 году средняя оценка по математике ОГЭ в школе 3,3 ниже по отношению к улусному показателю • в 2018 году средняя оценка по математике ОГЭ в школе 3,4 выше по отношению к улусному показателю • в 2019 году средняя оценка по математике ОГЭ в школе 3, ниже по отношению к улусному показателю 1.2Средний балл у выпускников 9-х классов по русскому языку: • в 2015 году-29,6 баллов; в 2016 году – 24,6; в 2017г.- 26; в 2018г. -28б. • в 2016 году средняя оценка по русскому языку ОГЭ -3,4 ниже по отношению к улусному показателю 3,8; • в 2017 году средняя оценка по русскому языку ОГЭ -3,55 ниже по отношению к улусному показателю 3,8; • в 2018 году средняя оценка по русскому языку ОГЭ -3,88 выше по отношению к улусному показателю 3,8; • в 2019 году средняя оценка по русскому языку ОГЭ -3,88 выше по отношению к улусному показателю 3,8 1.3 Средний балл по математике • в 2015 году средний балл по профильной математике по итогам ЕГЭ – 23б., в 2016 году – 42,2б.; по базовой математике в 2015 году - 12,4б., в 2016 году – 17б. • в 2016 году средний балл ЕГЭ математика (проф) – 42,2б. выше показателя по улусу – 46,1; математика (базовая) – 17б. • в 2017 году средний балл ЕГЭ математика (проф) –30б. ниже показателя по улусу – 47,2; математика (базовая) – 12,7б. • в 2018 году средний балл ЕГЭ математика (проф) –38б. ниже показателя по улусу____; математика (базовая) – 16б. 1.4 Средний балл по русскому языку • в 2015 году средний балл ЕГЭ по русскому языку – 54,4б, в 2016 году – 64,4б; • в 2016 году средний балл по школе -64,4б, выше улусного показателя – 59,5б; • в 2017 году средний балл по школе -55, ниже улусного показателя – 62,8; • в 2018 году средний балл по школе -55, ниже улусного показателя – _____; •

Название разделов	Содержание

Данные о достижениях участников и призеров предметных олимпиад, конкурсов, предметных соревнований и викторин.

СПРАВКА

по итогам участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников

По МБОУ «Джикимдинская СОШ им.Софр.П.Данилова»

Период участия: Ноябрь 2019г

Всего участвовали в олимпиадах по 24 предметам

Общее количество участий 25 учащихся

предметы	Призовые места							ФИ призера	клас с
	1	2	3	4	5	6	7		
Английский язык		1						Тимофеева Милена	9
			1					Григорьев Сергей	10
				1				Павлов Егор	10
Русский язык	1							Тимофеева Милена	9
		1						Павлов Егор	10
Литература				1				Егоров Анатолий	7
					1			Егорова Мия	10
МХК						1		Спиридонова Нарыйана	10
	1							Карпова Сардана	10
		1						Григорьева Христина	11
			1					Максимова Ирина	11
Родной язык				1				Егорова Мия	10
Технология (юноши)		1						Васильев Андрей	10
Обществознание				1				Андреева Сайыына	8
	1							Николаев Тимур	10
			1					Карпова Сардана	10
История			1					Егоров Анатолий	7
					1			Тимофеева Милена	9
			1					Николаев Тимур	10
						1		Карпова Сардана	10
ОБЖ					1			Сивцев Николай	9
		1						Спиридонова Нарыйана	10
			1					Васильев Андрей	10
Право			1					Павлов Егор	10
		1						Григорьева Христина	11
Химия				1				Андреева Сайыына	8
					1			Тимофеева Милена	9
Биология	1							Егоров Анатолий	7
			1					Максимов Вадим	8
	1							Тимофеева Милена	9

Название разделов	Содержание

		1						Павлов Егор	10
				1				Григорьев Сергей	10
					1			Григорьева Христина	11
Родная литература				1				Егорова Мия	10
Физика				1				Егоров Анатолий	7
Физическая культура	1							Спиридонова Нарыйана	10
География	1							Егоров Анатолий	7
			1					Тимофеева Милена	9
Экология		1						Егоров Анатолий	7
	1							Тимофеева Милена	9
						1		Григорьев Сергей	10
Политехолимпиада			1					Григорьев Сергей	10
Педагогика и психология		1						Тимофеева Милена	9
	1							Григорьева Христина	11
Математика			1					Варламова Сардана	6
			1					Егоров Анатолий	7
				1				Андреева Сайыына	8
						1		Григорьев Сергей	10
Астрономия			1					Павлов Дмитрий	9
				1				Сивцев Николай	9
Избирательное право		1						Николаев Тимур	10
Всего	9	10	17	16	13	5	2		

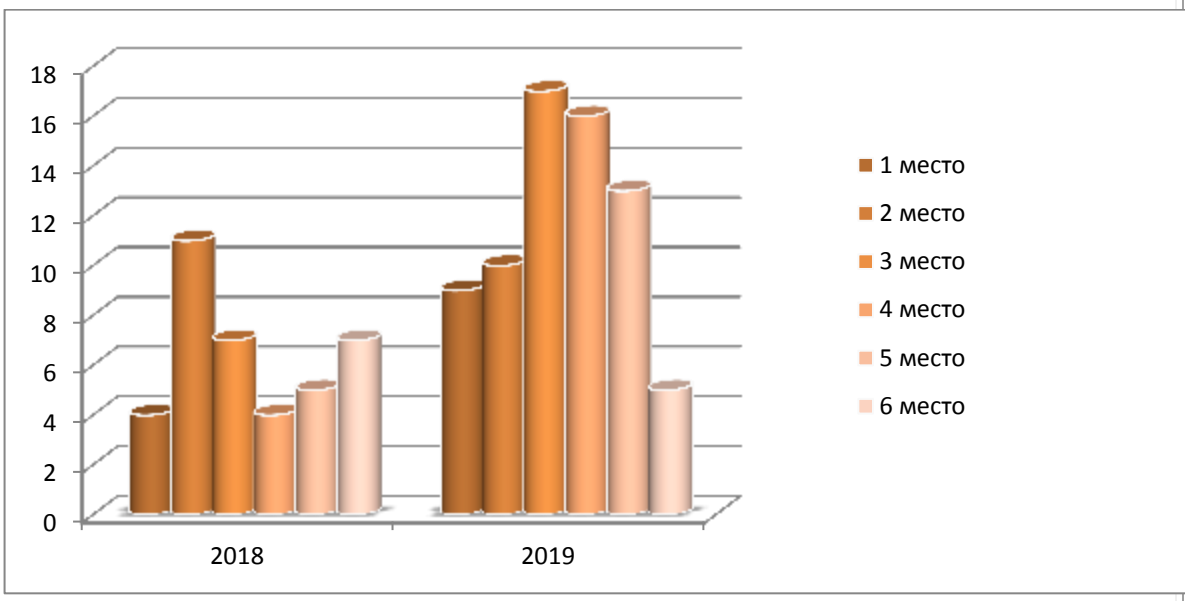
ИТОГИ олимпиады ВсОШ-2019 по учащимся

Результативность по классам:

Места/классы	7	8	9	10	11
1	2	-	3	3	1
2	1	-	2	5	2
3	2	1	2	6	1
4	1	3	1	4	-
5	-	-	3	1	1
6	-	-	-	4	-

Сравнительная таблица результатов

Название разделов	Содержание



Востребованность выпускников школы

До 2016-17 учебного года профилизация с средней школе осуществлялась за счет разработки и предоставления Индивидуальных учебных планов учащимся 10-11 классов. ИУП строились на основе выбора учащимися и их родителями прерогативных образовательных дисциплин с целью обеспечения качественной подготовки к итоговой аттестации выпускников и их успешного поступления по выбранным специальностям. В течение ряда лет разрабатывались несколько видов ИУП: по профильным группам, по индивидуальным маршрутам, по дифференциации на базовый и профильный уровни.

Начиная с 2016-17 учебного года школа полностью перешла на агропрофилированное направление. Таким образом, начиная с этого года, изменяется мониторинг профильного обучения с целью соответствия агротехнологическому направлению. В настоящее время система мониторинга находится в стадии разработки, но предполагается , что кроме традиционного мониторинга движения выпускников и результативности итогой аттестации будут включено овладение агротехнологическими компетенциями.

Анализ результатов ЕГЭ по предметам агротехнологического профиля.

Предмет	2015	2016	2017	2018	2019
Физика	39	41	36	-	42
Химия	48	24	-	-	30,5

Название разделов	Содержание

Биология	33	36	48	30	46

Анализ поступления выпускников.

Выпуск -2015г.

№	ФИО выпускников	Учебное заведение	Вид УЗ	Специальность
1	Александрова Валентина Максимовна	Алданский медицинский колледж	Ср-спец	Медицинская сестра
2	Дьячковская Сахаайа Гаврильевна	Якутский сельскохозяйственный техникум	Ср-спец	Агрономия
3	Кириллин Евгений Николаевич	ДОСААФ	Нач-проф	Водитель категории С
4	Николаев Дьулус Захарович	СВФУ исторический факультет	Высш	археология
5	Николаев Константин Валентинович	Призван в РА		
6	Николаев Семен Лукьянович	Колледж при ЯГИТИ	Ср-спец.	
7	Попова Александра Петровна	Якутский педколледж	Ср-спец	Дошкольное образование
8	Цыдендамбаев Егор Станиславович	Якутский автодорожный лицей	Ср-спец	Автомеханика

Итого по агртотехнологическим специальностям продолжила обучение 1 ученица, что составило 12,5%

Выпуск - 2016 г.

ФИО	Учебное заведение	Специальность	Форма обучения
Заровняева Айна Кимовна	Якутская ГСХА	Ветеринария	Бюджетная очная
Карпов Альберт Евгеньевич	РА		

Название разделов	Содержание

Константинов Илья Ильич	СВФУ Горный институт	Горный инженер	Бюджетная очная
Константинов Сахайаан Спиридонович	Усть- Алданский лицей	Повар-кондитер	Бюджетная очная
Павлова Катерина Леонидовна	Намский педагогический колледж	Дошкольное отделение	Бюджетная очная
Павлова Уйгулаана Владимировна	Якутский финансово-экономический колледж	Бухгалтерское дело	Бюджетная очная

ИТОГО по агротехнологическим специальностям продолжила образование 1 ученица, что составило 17%

Выпуск 2017г.

ФИО	Учебное заведение	Специальность	Форма обучения
Андреева Николетта Николаевна	Якутское авиационно-техническое училище	Диспетчер	бюджетная
Арьянов Эдгар Иннокентьевич	Автодорожный колледж	Механик	Бюджетная
Заровняева Рита Гаврильевна	Якутская государственная сельхозакадемия	Биология	Бюджетная
Иванова Дайаана Иннокентевна	Якутский педагогический колледж	Дополнительное образование	Бюджетная
Максимова Домна Семеновна	Октемский филиал ЯГСХА	Агроинженер	Бюджетная
Осипов Константин Петрович	Колледж культуры и искусства	Режиссер	Бюджетная
Петрова Аурика Станиславовна	Якутский индустриально-педагогический колледж	Дизайнер	Бюджетная

ИТОГО по агротехнологическим специальностям продолжила образование 2 ученицы, что составило 28,5%

Выпуск 2018 г.

ФИО	Учебное заведение	Специальность	Форма обучения
Арьянова Саргылаана Иннокентьевна	ЯИПК	дизайн	Очно

Название разделов	Содержание

Варламова Валерия Егоровна	АГИКиИ	фольклор	Очно
Иванова Милена Грантовна	ЯИПК	ЖКХ	Очно
Максимова Анна Владимировна	ЯГСХА	зоотехнология	Очно
Павлова Наталья Леонидовна	ЯГСХА колледж	юристпруденция	Заочно
Ушницкий Михаил Иннокентьевич	ЯИПК	механик	Очно

ИТОГО по агротехнологическим специальностям продолжила образование 2 ученицы, что составило 33,3%

Выпуск 2019г.

ФИО выпускника	Учебное заведение	Специальность
Арьянов Иннокентий Иннокентьевич	Жатайский техникум	эксплуатация судового элктрооборудования и средств автомеханики
Заровняева Римма Гаврильевна	СВФУ Мединститут	Лечебное дело
Кириллин Тит Юрьевич	СВУ ФТИ	Инженер-
Максимова Анна Аркадьевна	СВФУ ИМИ	Учитель математики
Максимова Ньургустаана Семеновна	Коммунально-строительный техникум	Мастер отделочных строительных работ
Николаев Айаан Александрович	ЯАТУ ГА	Техническая эксплуатация летательных аппаратов
Павлов Ньургустаан Владимирович	СВФУ ИЕН	Экология и природопользование
Петров Сандаар Иванович	ЯМК	Лечебное дело

Внутреннее оценивание качества образования	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Джикимдинская средняя общеобразовательная школа имени Софрона Петровича Данилова» муниципального района « Горный улус» Республики Саха (Якутия) «ПРИНЯТ»

Название разделов	Содержание
	«УТВЕРЖДЕН» Решением Педагогического совета МБОУ «ДСОШ: им. Софр.П.Данилова» МР МР «Горный улус» РС (Я) «Горный улус» РС (Я) от «___» _____ 2019 г. от «___» _____ 2019 г. Протокол №____ Приказ №____ от _____ «___» _____ 20____ г. _____/Ноговицын В.М./ Положение о внутришкольном контроле 1. Общие положения 1.1. Настоящее Положение о внутришкольном контроле в муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Джикимдинская средняя общеобразовательная школа имени Софрона Петровича Данилова» МР «Горный улус» РС(Я) (далее – Положение) разработано в соответствии со следующим: 1.1.1. Нормативными правовыми документами федерального уровня: – Законом «Об образовании в Российской Федерации» (п. 1 ч. 3 ст. 28, ст. 29, 30); – федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 6 октября 2009 г. № 373; – федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17 декабря 2010 г. № 1897; – федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413; – федеральным компонентом государственного образовательного стандарта, утвержденным приказом Минобразования России от 5 марта 2004 г. № 1089; – федеральным базисным учебным планом, утвержденным приказом Минобразования России от 9 марта 2004 г. № 1312; – Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по

Название разделов	Содержание
	основным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013 г. № 1015; – СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными постановлением Главного санитарного врача России от 29 декабря 2010 г. № 189. 1.1.2. Локальными нормативными актами и документами ОУ: – Уставом ОУ; – Положением о ВСОКО; – основной образовательной программой по уровням общего образования; – программой развития ОУ; 1.2. Настоящее Положение определяет содержание внутришкольного контроля (ВШК) в муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Джикимдинская СОШ им.Софр.П.Данилова», регламентирует порядок его организации и проведения уполномоченными лицами. 1.3. Положение о ВШК разрабатывается и утверждается в ОУ в установленном порядке. 1.4. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения. 2. Цели, задачи и принципы ВШК 2.1. Главной целью ВШК в муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Джикимдинская СОШ им.Софр.П.Данилова» является создание условий для эффективного функционирования образовательной организации, обеспечения ее конкурентоспособности на рынке образовательных услуг. 2.2. Задачи ВШК: – оптимизация структуры управления образовательной организацией; – обеспечение непрерывного профессионального развития кадров образовательной организации; – своевременное выявление и анализ рисков образовательной деятельности образовательной организации; – создание условий для обеспечения положительной динамики качества образовательных результатов обучающихся.

Название разделов	Содержание
	2.3. Независимо от направления в процедурах ВШК реализуются принципы: – планомерности; – обоснованности; – полноты контрольно-оценочной информации; – открытости; – результативности; – непрерывности. 2.4. Ежегодному обязательному планированию подлежит ВШК реализации ООП. План ВШК реализации ООП является частью годового плана работы образовательной организации. 2.5. ВШК ресурсного обеспечения образовательной деятельности проводится в объеме, необходимом для мониторинга обеспечения условий для реализации ООП. 3. Структура ВШК 3.1. Функции ВШК: – информационно-аналитическая; – контрольно-диагностическая; – коррективно-регулятивная; – стимулирующая. 3.2. Направления ВШК: – соблюдение действующего законодательства; – соблюдение устава, Правил внутреннего распорядка, локальных нормативных актов; – процесс и результаты реализации ООП; – эффективность дополнительных образовательных услуг; – качество ресурсного обеспечения образовательной деятельности. 3.2.1. Ежегодному обязательному планированию подлежит ВШК реализации ООП. План ВШК реализации ООП является частью годового плана работы образовательной организации. 3.2.2. ВШК ресурсного обеспечения образовательной деятельности проводят в объеме, необходимом для мониторинга обеспечения условий для реализации ООП. 3.3. Субъекты ВШК:

Название разделов	Содержание
	– руководитель образовательной организации и его заместители; – должностные лица согласно должностным инструкциям; – педагоги. 4. Виды и методы ВШК 4.1. ВШК может быть плановым и оперативным. В плановом и оперативном контроле различают виды ВШК: 4.1.1) комплексный контроль; 4.1.2) фронтальный контроль; 4.1.3) тематический контроль. 4.2. Формы ВШК: – классно-обобщающий; – тематически-обобщающий; – предметно-обобщающий; – обзорный; – персональный. 4.3. Методы ВШК: Экспертиза документов: – локальных нормативных актов; – программно-методической документации педагогических работников; – учебной документации обучающихся; – журнала успеваемости (классного журнала); – журнала внеурочной деятельности; – дневников обучающихся. Посещение/просмотр видеозаписи учебных занятий и мероприятий: – уроков; –внеурочных занятий; – внеурочных мероприятий. Изучение мнений: – индивидуальные беседы; – анкетирование. Диагностики/контрольные срезы:

Название разделов	Содержание
	– административные контрольные письменные работы. Форма и сроки административных контрольных работ определяется на заседаниях при директоре и утверждаются его приказом. 5. Порядок проведения ВШК 5.1. ВШК в ОУ осуществляется: 5.1.1) в соответствии с годовым планом работы ОУ/планом ВШК; 5.1.2) на основании обращений участников образовательных отношений. 5.2. ВШК осуществляют: 5.2.1) в плановом режиме субъект (контролирующий), определенный в плане ВШК; 5.2.2) при оперативном контроле – лицо/группа лиц, назначаемое(ая) руководителем ОУ; 5.2.3) к участию в контроле могут привлекаться эксперты из числа научно-педагогической общественности улуса и (или) региона; 5.2.4) контроль проводится в соответствии с планом, разрабатываемым заместителями директора по оценке качества и утверждаемым распорядительным актом руководителя. 5.3. Результаты ВШК оформляют в виде итогового документа: справки, аналитического доклада. 5.4. Процедура представления результатов ВШК включает: – ознакомление объекта ВШК (если это физическое лицо) с темой, содержанием и задачами ВШК; – доведение до объекта ВШК (если это физическое лицо) информации о результатах. 5.5. По итогам ВШК организуется обсуждение итоговых материалов ВШК с целью принятия решений о следующем: – проведении повторного контроля с привлечением специалистов-экспертов; – поощрении работников; – привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц; – иных решениях в пределах компетенции образовательной организации. 6. Связь ВШК, ВСОКО 6.1. Внутришкольный контроль осуществляется с использованием информации

Название разделов	Содержание

ВСОКО.

6.2. Должностные лица одновременно могут выступать и субъектами ВСОКО, и субъектами ВШК.

6.3. Информация по итогам оценки содержания, условий реализации и результатов освоения обучающимися образовательных программ используется как средство ВШК.

7. Документационное сопровождение ВШК

7.1. Документационное сопровождение ВШК в ОО включает следующие организационно-распорядительные документы:

– приказ директора ОУ об утверждении годового плана ВШК;

– план-задание на проведение оперативного контроля;

– итоговый документ: справку, аналитический доклад.

7.2. Документация хранится в соответствии с номенклатурой дел.

Социологический опрос удовлетворенности родителей работой образовательного учреждения за 2019 – 2020 учебный год

19 апреля 2019 года проведен социологический опрос удовлетворенности родителей работой общеобразовательного учреждения «Джикимдинская СОШ им. Софр.П. Данилова». Охват – 30 родителей; из них 3 муж., 27 жен. Возраст от 25 до 60 лет.

Цель: выявить уровень удовлетворенности родителей работой образовательного учреждения и его педагогического коллектива.

Предлагается прочитать, включенные в текст утверждения и с помощью шкалы оценок выразить степень своего согласия с ними. Для этого следует поставить напротив каждого утверждения одну из цифр, которая означает ответ, соответствующий Вашей точке зрения.

3 – согласен

2 – трудно сказать

1 – не согласен

№	Утверждения	Шкала оценок	
		3	2
1	Класс, в котором учится наш ребёнок, можно назвать дружным	**20** 66,7%	**10** 33,3%
2	В среде одноклассников наш ребёнок чувствует себя комфортно	**19** 63,3%	**9** 30%
3	Педагоги проявляют доброжелательное отношение к нашему ребёнку	**23** 76,7%	**7** 23,3%
4	Мы испытываем чувство взаимопонимания в контактах с администрацией и с педагогами нашего ребёнка	**19** 63,3%	**9** 30%
5	В классе, в котором учится наш ребёнок, хороший классный руководитель	**24** 80%	**6** 20%

Название разделов	Содержание

6	Педагоги справедливо оценивают достижения в учебе ребенка	**18** 60%	**12** 40%	**-**
7	Наш ребенок не перегружен учебными занятиями и домашними заданиями	**20** 66,7%	**7** 23,3%	**3** 10%
8	Учителя учитывают индивидуальные особенности нашего ребёнка	**14** 46,7%	**15** 50%	**1** 3,3%
9	В школе проводятся мероприятия, которые полезны и интересны нашему ребенку	**18** 60%	**10** 33,3%	**2** 6,7%
10	В школе работают кружки, секции где может заниматься наш ребёнок	**21** 70%	**5** 16,7%	**4** 13,3
11	Педагоги дают нашему ребенку глубокие и прочные знания	**14** 46,7%	**14** 46,7%	**2** 6,7%
12	В школе заботятся о физическом развитии и здоровье нашего ребёнка	**16** 53,3%	**11** 36,7%	**3** 10%
13	Учебное заведение способствует формированию достойного поведения нашего ребенка	**17** 56,7%	**11** 36,7%	**2** 6,7%
14	Администрация и педагоги создают условия для проявления и развития способностей нашего ребёнка	**17** 56,7%	**12** 40%	**1** 3,3%
15	Школа по – настоящему готовит нашего ребёнка к самостоятельной жизни	**21** 70%	**9** 30%	**3** 10%

Кадровая укомплектованность

Количество педагогов - 30
С высшим образованием - 25 – 83%
Со средним специальным – 5 - 17%

С высшей категорией – 8 - 27%
С первой категорией – 10 – 33%
СЗД – 4– 13%
Стажеры – 8 – 27%

Название разделов	Содержание

Сведения о прохождении курсов повышения квалификации педагогов

	2019	
Наименование курсов	Кол-во	% от общего числа педагогов
Краткосрочные курсы	29	97%
Фундаментальные курсы	2	7%
ИТОГО	29	97%

Организация повышения уровня профессионального мастерства учителей, участие педработников школы в профконкурсах и фестивалях:

Иванова Александра Гаврильевна Республиканская НПК учителей, посвященная памяти Народного учителя СССР М.А. Алексеева Диплом 2 степени

Прокопьева Евдокия Васильевна Открытый турнир по волейболу среди женских команд на призы Макаровой У.Е. 1 место

Егорова Анна Яковлевна Респ.конкурс проектов “Рисуем все”Республиканскаой педагогической ярмарки “Сельская школа и образовательная марка” 1 место

Егорова Анна Яковлевна Респ.конкурс пленэр для воспитателей, учителей ИЗО педагогов доп.образования ”Республиканскаой педагогической ярмарки “Сельская школа и образовательная марка” Лауреат 1 степени

Иванова Сардана Иннокентьевна Респ.конкурс разработок элективных курсов по агротехнологическому образованию по направлению “Технология по животноводству” ”Республиканскаой педагогической ярмарки “Сельская школа и образовательная марка” 2 место

Козлова Мария Виссарионовна Респ.конкурс разработок элективных курсов по агротехнологическому образованию ”Республиканская педагогическая ярмарка “Сельская школа и образовательная марка” 3 место

Творческая группа учителей – 1 место в Региональном конкурсе

Название разделов	Содержание
	методических разработок в секции «Гражданско-патриотическое воспитание” Михайлова Н.Ю., Васильева А.М. – диплом 3 степени в педагогическом чтении в рамках 2 Республиканского методического фестиваля “Педагогическая палитра”
Методическое обеспечение	Методическое обеспечение При проведении оценки качества учебно-методического обеспечения анализируется и оценивается: Всего педагогических работников- 30 Профессиональный уровень педагогов соответствует требованиям аккредитации общеобразовательных учреждений. Средний возраст учителей составляет 41,32 года. Качественная характеристика педагогов: Почетный работник общего образования-3 Отличник народного просвещения - 1 Отличник образования РС (Я)-4 «Учитель учителей»-2 "Надежда Якутии" - 2 Методическая тема школы: «Развитие профессиональной компетентности педагога, как фактор повышения качества образования в условиях реализации ФГОС и профильного обучения» Направления методической работы: Повышение качества образования в школе через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя, его профессиональной компетентности в области теории и практики педагогической науки и преподавания предмета, освоение инновационных технологий обучения. Цель методической работы школы: Развитие профессиональной компетентности педагога для повышения качества образования в условиях реализации ФГОС и профильного обучения Задачи методической работы: ✓ Создать условия для самореализации учащихся в учебно - воспитательном процессе и развитии их ключевых компетенций. ✓ Выявить накопленный опыт по отработке современных технологий, наметить пути развития использования этих технологий. ✓ Повысить квалификацию учителей в области практического использования информационных технологий. Перед методической службой школы поставлена цель: создание условий для повышения профессионального мастерства учителей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки. Для ее реализации сформулированы следующие задачи:

Название разделов	Содержание
	1. Продолжить работу по повышению качества обучения. 2. Продолжить работу, нацеленную на предупреждение неуспеваемости. 3. Обеспечить внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий: развивающее обучение, ИКТ, метод проектов, проблемное обучение. 4. Продолжить работу по отработке навыков тестирования как одного из видов контроля над ЗУН учащихся с целью подготовки к ОГЭ и ЕГЭ. 5. Продолжить работу с мотивированными учениками, направленную на участие в предметных олимпиадах. 6. Продолжить формирование банка данных по диагностике и мониторингу образовательного процесса. 7. Выявление, обобщение и распространение положительного опыта творчески работающих учителей. Формы методической работы: а) работа методического совета школы; б) работа методических объединений; в) работа педагогов над темами самообразования; г) открытые уроки; д) обобщение передового педагогического опыта учителей; е) внеклассная работа; ё) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях; ж) организация и контроль курсовой подготовки учителей. Основные задачи методической работы: 1. Повышение качества преподавания учебных дисциплин через совершенствование содержания образования, внедрения информационно-коммуникационных технологий и других приемов инновационных образовательных процессов. 2. Создание банка методических идей и наработок учителей школы. 3. Внедрение технологии разработки уроков с использованием электронной поддержки. 4. Разработка механизмов трансляции наработанного передового опыта на другие предметы учебного плана. 5. Создание условий для обучения педагогов школы современным технологиям через курсовую подготовку и обобщение передового педагогического опыта. 6. Усиление контроля за уровнем преподавания учебных дисциплин педагогами школы. 7. Активизация работы педагогического коллектива с учащимися, имеющих с высокий уровень мотивации обучения. 8. Обеспечить реализацию личностно - ориентированного обучения: • совершенствование методики проведения урока, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, • коррекцию знаний школьников на основе диагностической деятельности учителя,

Название разделов	Содержание
	• развитие способностей и природных задатков детей, • ознакомление учителей с инновационными образовательными технологиями, педагогической и методической литературой. *Работа методического совета школы* Цель, которую поставил методический совет школы в текущем году: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей школы, их эрудиции профессиональной компетентности в области знания и применения современных педагогических технологий. Данная цель отвечает возможностям и запросам педагогов школы, и решалась через задачи: • создание необходимых условий для максимального раскрытия творческой индивидуальности каждого педагога; • обеспечение уровня обученности и воспитанности учащихся соответствующим современным требованиям, исходя из их возможностей. Работа с образовательными стандартами: • согласование календарно-тематических планов; • преемственность в работе начальных классов и основного звена; • методы работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся; • методы работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности; • формы и методы промежуточного и итогового контроля; • отчеты учителей по темам самообразования; • итоговая аттестация учащихся. Проведение экзамена в форме ОГЭ, участие в ЕГЭ. На заседаниях методических объединений будут рассматриваться также вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, большое внимание будет уделяться вопросам сохранения здоровья учащихся, изучаться тексты и задания контрольных работ, экзаменационные и другие учебно-методические материалы. Будет проводиться анализ контрольных работ, намечаться ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях учащихся. В рамках работы методических объединений будут проводиться открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам. Одной из основных задач стоит задача совершенствования профессиональной компетентности, обучение педагогов новым технологиям, создание системы обучения, обеспечивающей потребности каждого ученика в соответствии со склонностями, интересами и возможностям. Над этой задачей будут работать МО учителей. Для организации дифференцированной работы с педагогическими кадрами в школе организована работа по самосовершенствованию педагогического мастерства через индивидуальную тему по самообразованию. У каждого учителя определена индивидуальная методическая тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе МО, педсоветов, семинаров, практикумов. Индивидуальное самообразование будет осуществляться на основе

Название разделов	Содержание

собственных планов. Планы предусматривают: подбор литературы, затрату времени на изучение данных по проблеме, анализ литературы, знакомство с практическим опытом. Завершаться самообразование будет анализом, оценкой и самооценкой эффективности выполненной работы. Результатом самообразования будут являться открытые уроки, доклады, выступления перед коллегами, на совещаниях ШМО, педсоветах, совещаниях при директоре.

Основные цели посещения и контроля уроков:

1. Владение программным материалом и методикой обучения различных категорий учащихся.
2. Анализ эффективности методических приёмов, формирующих прочность знаний учащихся.
3. Определение результативности организации методов и приёмов контроля за усвоением знаний учащихся.
4. Классно-обобщающий контроль.
5. Преемственность.
6. Аттестация педагогических работников.
7. Использование новых технологий.
8. Подготовка к итоговой аттестации учащихся.

Курсы повышения квалификации

Важным направлением методической работы и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации при ИПК и стимулирование педагогов школы к аттестации.

Направление 1 Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.

Задача: Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

Тематика мероприятия	Сроки проведения		Ответственный
Методические совещания			
Об организации предпрофильной подготовки в 9 классах	Информирование о специфике предпрофильной подготовки, выполнении плана.	сентябрь	Зам. директора по УВР

Название разделов	Содержание			
	Организация деятельности учителей по подготовке учащихся 9-х классов к ОГЭ, 11-х классов к ЕГЭ	Информирование учителей о плане и перечне мероприятий по подготовке учащихся 9-х классов к ГИА, 11 классов к ЕГЭ	В течение года	Зам. директора по УВР
	Об итогах работы методических объединений за 1полугодие	Анализ работы МО за 1 полугодие	январь	Руководители МО
	Организация работы с одаренными детьми.	Итоги работы , методика подготовки	Февраль	Зам. директора по УВР, МР
	О реализации плана предпрофильной подготовки.	Информирование о результатах работы и выдача рекомендаций по улучшению работы в данном направлении	апрель	Зам. директора по УВР, МР
	Об учебно-методическом и программном обеспечении учебного процесса в учебном году.	Информирование об изменениях в учебном плане и программно-методическом обеспечении на учебный год	май	Зам. директора по УВР,МР
	Работа школьных методических объединений.			
	Планирование работы на год	Составление плана работы над методической темой и проведения организационных, творческих и отчетных мероприятий.	Сентябрь	Руководители МО,
	Участие в международных интеллектуальных конкурсах.	Организация участия и проведения конкурсов «Русский медвежонок, «ЧИП», «Кенгуру» и т.д.	Октябрь Февраль Март	Руководители МО
	Муниципальный, школьный тур Всероссийской олимпиады школьников.	Проведение муниципального, школьного тура предметных олимпиад	Ноябрь	Руководители МО
	Публикация методических разработок педагогов	Публикации методических разработок на различных образовательных сайтах	Декабрь	Зам.директора по МР

Название разделов	Содержание

Работа над методической темой.	Предварительный отчет о работе над методической темой.	Январь	Руководители МО
Результативность деятельности за первое полугодие	Анализ результатов полугодовых контрольных работ. Выполнение государственных программ по предметам.	Январь	Руководители МО, Зам. директора по МР, УВР
Выставка методических разработок педагогов	Издание методических пособий, выставка методических разработок (пособий, электронных пособий) педагогов	Февраль	Зам.директора по МР
Работа над методической проблемой.	О подготовке к творческому отчету учителей школы. Разработка плана участия и обсуждение предварительных результатов работы над методической темой, предлагаемых для участия в творческом отчете.	Март	Руководители МО
Подготовка материалов промежуточной и государственной итоговой аттестации.	Обсуждение практической части материалов итоговой аттестации учащихся 9-х классов на методических объединениях. Подготовка материалов промежуточной аттестации учащихся	Апрель	Руководители МО
Анализ результатов работы за год	Отчет о работе над методической темой. Отчет о выполнении плана работы ШМО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы.	Май	Руководители МО

Направление 2 <u>Работа с педагогическими кадрами</u>
Задачи: Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Методическое сопровождение профессиональной деятельности молодых учителей.				

Название разделов	Содержание				
	Собеседования	Планирование работы на учебный год	Определение содержания деятельности.	сентябрь	Зам. директора по МР
		Анализ результатов посещения уроков	Выявление уровня теоретической подготовки вновь принятого специалиста. Оказание методической помощи в организации урока.	сентябрь, ноябрь, январь, март.	зам. директора по УВР,МР директор, зам. директора по ВР.
	Консультации	Работа учителя со школьной документацией.	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.	сентябрь	зам. директора по УВР
		Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету.		декабрь, апрель	зам. директора по МР
		Анализ результатов профессиональной деятельности		октябрь, май	Зам. директора по УВР
	Собеседование	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя.	октябрь	Зам. директора по УВР
		Изучение методических подходов к оценке результатов учебной деятельности школьников	Информирование специалиста о требованиях, предъявляемых к оценке результатов учебной деятельности школьников и способах их анализа.	ноябрь	Зам. директора по УВР
	Консультации	Изучение способов проектирования и проведения урока.	Информирование учителей о понятии компетентностного подхода в учебно-воспитательном	февраль	Зам. директора по УВР

Название разделов	Содержание

		процессе.		
Повышение уровня квалификации педагогических кадров				
Аттестация педагогических кадров	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов.		по графику	Зам. директора по МР
Прохождение курсовой подготовки	Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации по проблемам профильного обучения, реализации программ использования ИКТ		по графику	Зам. директора по МР
Участие в районном этапе конкурса «Учитель года»	Реализация творческого потенциала педагога.		декабрь	Руководители МО
Презентация опыта работы	Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах. Публикация методической продукции Представление результатов методической деятельности.		Согласно планам работы МО	Руководители МО

Направление 3 Работа с учащимися

Задачи: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Муниципальный, школьный туры Всероссийской олимпиады школьников.	Проведение предметных олимпиад по параллелям классов Анализ результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	Октябрь-Ноябрь	Руководители МО
Школьный интеллектуальный	Организация и проведение конкурса.	Оценка результативности индивидуальной	апрель	Руководители МО,

Название разделов	Содержание

марафон.		работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.		классные руководители
Участие в дистанционных олимпиадах по предметам.	Организация и проведение олимпиад	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	В течение года	Руководители МО

Направление 4 Управление методической работой

Задачи: Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.

План работы методического совета на учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	1. Итоги методической работы за учебный год, основные задачи на новый учебный год. 2. основные направления методической работы в школе; 3. этапы работы над методической темой; 4. темы самообразования, работа над планом самообразования. 5. утверждение учебных планов и рабочих программ, планов работы ШМО.	Август	Руководители МО.
2.	1.Проблема объективности оценивания знаний выпускников в подготовке к государственной (итоговой) аттестации: использование инновационных технологий при контроле за ЗУН выпускников. 2. Разработка и утверждение программы повышения качества знаний учащихся. 3. Результаты Всероссийской олимпиады школьников школьный этап.	Ноябрь	Директор Руководители МО
3.	1.Проведение пробных экзаменов в новой форме в 9 классе: опыт, проблемы. 2. Формирование компетентности личности как основа самореализации и социализации учащихся.	Декабрь	Руководители МО

Название разделов	Содержание

	3.Состояние работы в школе по предпрофильной подготовке учащихся. 4. Участие в районных олимпиадах, предметных конкурсах, конкурсах профессионального мастерства.		
4.	1.Расширенное заседание « Роль самообразования педагогов в повышении качества образования: творческие отчёты». 2. Диагностика сформированности готовности учащихся к профессиональному самоопределению.	Март	Учителя – предметники. Руководители МО.
5.	1. Участие педагогов школы в районных семинарах, конкурсах, МО. 2.Утверждение экзаменационного материала; анализ работы и планирование работы и др. 3. Результаты проектной деятельности учеников.	Апрель	Руководители МО

Библиотечно-информационное обеспечение

Состояние библиотечного фонда

Библиотека: площадь 25 кв.м., количество посадочных мест – 12.
Список методической литературы, пособий, материалов, соответствующих утвержденными федеральными перечнями учебной и методической литературы, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе:
- библиотечный фонд – 9839
- книгообеспеченность учебниками – 100%
- обращаемость – 4367 единиц в год
- объем учебного фонда – 5964 единиц

Наличие электронного библиотечного каталога – (нет, да) медиатеки – (да, нет), пособий на электронных носителях – __580__ шт., выход в Интернет – (да, нет).

Состав фонда и его использование:

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдается за год
1.	учебная	5964	2863
2.	художественная	2540	1278
3.	справочная	468	243
4.	методическая	374	189
5.	учебные пособия	287	93
6.	языковедение, литературоведение	98	45
7.	естественно-научная	73	28
8.	общественно-политическая	35	15

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень утвержденный приказом Минобрнауки России № 345 от 28 декабря 2018 года. Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная.

<table>
<tr><th>Название разделов</th><th>Содержание</th></tr>
<tr><td></td><td>
<table>
<tr><td>Количество экземпляров библиотечного фонда школьных библиотек на 100 учащихся</td><td>19</td><td>20</td><td>19</td></tr>
<tr><td>Доля учащихся, пользующихся учебными, спортивными и иными ресурсами учебных заведений, в которых они не обучаются</td><td>100%</td><td>100%</td><td>100%</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Материально-техническая база</td><td>
Сведения о материально-технической базе школы и ее состоянии

• Учебный корпус 1974г.постройки, 2-х этажное, деревянное, типовое, 1164,5 кв.м.
• Мастерская для девочек и мальчиков 2012 г.п., 104 кв.м.
1. Токарный станок универсальный CQ0618 ООО ПКФ Полярис
2. Набор резцов по дереву из 8 шт. КРАТОН 2-25-04-001 ООО ПКФ «Полярис»
3. Гончарный круг ножной Art.FO-3420 ООО ПКФ «Полярис»
4. Муфельная печь ПМ-8 ООО ПКФ «Полярис»
5. Станок СТД-120М
6. Станок токарный универсальный Корвет
7. Токарно-винторезный станок Quantum D 140x250 Vario
8. Швейная машина Brother – 2 шт.
9. Бытовая швейная машина Janome1143 – 1 шт.

• Столовая – 60 посадочных мест, 127 кв.м.с технологическим оборудованием
1. Электропечь ПЭМ 4-020
2. Электропечь «НовоВятка Классик 035555»
3. Шкаф жарочный ШЖЭ – 3
4. Сковорода элекрическая СЭЧ-0,25
5. Шкаф жарочный – ШЖЭ – 3
6. Электрокипятильник – КНЭ -25
7. Холодильник Орск-448
8. Холодильник «Бирюса 238»
9. Мясорубка ЕРГО – 1
10. Кипятильник 35л МЛ25А

• Водобак – 76,6 кв.м.
• Летний лагерь на уч. ЭБЭ на 25 мест в сезон
• Пришкольный участок 1.2га
• Земельный участок в местности «Томтор» - 1 га
• Земельный участок в м. «Майыкаан» 28га
• 11 учебных кабинетов, из них кабинетов ФГОС – 4 с компьютерным оборудованием, с дидактико-технологическим оборудованием;
• Медицинский кабинет,
• Библиотека с медиатекой,
</td></tr>
</table>

Название разделов	Содержание
	• Актовый зал. • Компьютерный класс площадью 93,1 кв.м., оснащенный 12 моноблоками; • 4 ноутбука, 9 интерактивных досок, 4 проектора • Автомобиль УАЗ - 220694-04 2007 года выпуска • Газель 2017г.в. • Класс дистанционного обучения «Телешкола» с интерактивным оборудованием: 1. Интерактивная доска; 2. Медиапроектор; 3. Ноутбуки – 6 штук с хранилищем; 4. Телевизор.

Статистическая часть

Показатели деятельности

Количество обучающихся по состоянию на 1 сентября 2019 года

1 кл.	2 кл.	3 кл.	4 кл.	5 кл.	6 кл.	7кл.	8кл.	9кл.	10кл.	11кл
11	15	15	10	16	7	5	10	13	10	6

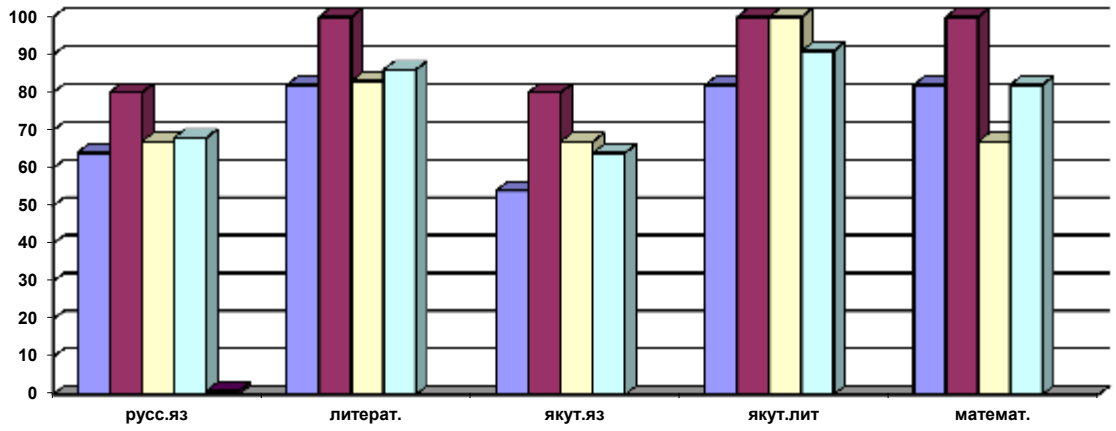
Результаты качества обучения в начальных классах по основным предметам :

(данные составлены исходя из соотношения числа качественников к общему числу учащихся в классе)

Предметы, классы	Русский язык	Литератур. чтение	Язык саха	Лит.чтение на языке саха	Мате
2 класс	60	90	70	100	70
3 класс	64	82	55	82	55
4 класс	33	83	67	83	50
По нач. классам	56	89	63	89	59

Диаграмма результатов качества обучения по предметам в младших классах.

Название разделов	Содержание



Качество обучения по ступеням в сравнении:

четверти	Успеваемость				Качество			
	НОО	ООО	СОО	По школе	НОО	ООО	СОО	По школе
1	100	100	-	100	39	45,4	-	41,3
2	100	100	100	100	48,6	61,9	50	54,8
3	100	100	-	98,7	48,6	42,8	-	45,6

Качество обучения за 5 лет:

	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19
По школе	51,8	50,5	53,4	47,8	52
Нач. классы	60	50	63,6	44,4	51,4
Ст. классы	48,3	50,2	48,5	47,7	51,8

Средние баллы ЕГЭ за последние 5 лет.

Предметы	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19

Название разделов	Содержание

Русский язык	54,4	64,4	55	55	68
Литература	-	-	-	51	
Математика профильная	23	42,2	30	38	59
Математика базовая	13	17	12,7	16	13
Физика	39	41	36	-	42
История	56	-	-	-	
Обществознание	42	47,7	51	50	49
Химия	48	24	-	-	30,5
Биология	33	36	48	30	46
Английский	-	55	-	-	
География	51,3	58	-	-	56
Якутский язык	50	49	-	-	

Качество обучения по предметам НОО 2018-2019уч.г.

	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	Учебны
Русский язык	56%	65%	59%	62%	62%
Литературное чтение	78%	89%	84%	75,6%	89%
Родной язык	56%	62%	65%	59,5%	88,6%
Родная литература	72%	81%	81%	80%	88,6%
Математика	72%	65%	68%	56,7%	65,7%
Окружающий мир	83%	89%	73%	86,5%	83,8%
Английский язык	97%	68%	62%	64,8%	76,5%

Название разделов	Содержание

Качество обучения по предметам ООО на 2018-2019уч.г.

	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	Учебны
Русский яз.	61	64	62	65	65%
Литература	97	83	79	86	81,3%
Родной яз.	82	88	88	83,7	86%
Родная лит.	93	90	90	93	93%
Математика	70	80	64	45,5	63,6%
Алгебра	62	63	68	62,5	65,6%
Геометрия	68	72	61	59,4	68,7%
Английский	95	86	64	62,8	67,4%
Физика	62	63	61	59,4	62,5%
Химия	65	74	73	60,9	69,6%
История	73	76	69	65	74,4%
География	82	92	77	81,5	86,8%
Биология	77	81	74	67,4	74,4%
Обществозн.	67	73	62	65,8	65,8%

Качество обучения по предметам СОО на 2018-2019уч.г.

	1 полугодие	2 полугодие	Учебный год
Русский язык	71	65,9	65,9

Название разделов	Содержание

Литература	86	81,9	85,7
Родная литература	100	88	100
Алгебра	79	78,6	92,8
Геометрия	71	78,6	92,8
Английский язык	86	85,7	71,4
Физика	57	57,1	57
Химия	50	42,8	50
История	79	78,6	85,7
География	100	92,8	100
Биология	57	64,3	64,3
Обществознание	79	78,6	85,7

Кабинеты	Материально-техническая и учебно-методическая оснащенность
Кабинеты начальных классов – 4	Интерактивная доска, компьютер, принтер, проекторы, набор дидактических материалов по предмету «Окружающий мир», набор по робототехнике
Кабинет истории	Набор карт по истории
Кабинет русского языка и литературы	Медиаматериалы по русскому языку и литературе. Интерактивная доска. Проекторы.
Кабинет математики	Интерактивная доска, ноутбук, медиапроектор.
Кабинет якутского языка и литературы	Интерактивная доска, компьютер, принтер, медиапроектор, набор первоисточников «Кабинет якутской литературы»
Кабинет ОБЖ	Таблицы, наглядные пособия по ОБЖ, макеты автоматов – 2 шт., средства ХЗ, муляж «Максим»

<table>
<tr><th>Название разделов</th><th>Содержание</th></tr>
<tr><td></td><td>
<table>
<tr><td>Кабинет информатики</td><td>11 компьютеров, подключенных к Интернет-сети, специальные кресла, принтеры, сканер</td></tr>
<tr><td>Кабинет физики</td><td>Набор для проведения лабораторных работ «Кабинет физики»</td></tr>
<tr><td>Кабинет биологии и химии</td><td>Набор для проведения лабораторных работ по химии, интерактивная доска, ноутбук, проектор, программное обеспечение «Кабинет биологии», «Кабинет химии».</td></tr>
<tr><td>Кабинет географии</td><td>Интерактивная доска, ноутбуки- 5 шт, медиапроектор, ЖК телевизор.</td></tr>
<tr><td>Кабинет технологии</td><td>Электрические швейные машины – 4шт., станок деревообрабатывающий, токарный станок.</td></tr>
</table>
Столовая на 60 посадочных мест с соответствующим технологическим оборудованием обеспечивает 2-хразовое горячее питание.
</td></tr>
<tr><td>Выводы</td><td>Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.
Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.</td></tr>
</table>

Директор: /Ноговицын В.М./

М.П.

Название разделов	Содержание
	Кабинет информатики — 11 компьютеров, подключенных к Интернет-сети, специальные кресла, принтеры, сканер Кабинет физики — Набор для проведения лабораторных работ «Кабинет физики» Кабинет биологии и химии — Набор для проведения лабораторных работ по химии, интерактивная доска, ноутбук, проектор, программное обеспечение «Кабинет биологии», «Кабинет химии». Кабинет географии — Интерактивная доска, ноутбуки- 5 шт, медиапроектор, ЖК телевизор. Кабинет технологии — Электрические швейные машины – 4шт., станок деревообрабатывающий, токарный станок. • Столовая на 60 посадочных мест с соответствующим технологическим оборудованием обеспечивает 2-хразовое горячее питание.
Выводы	Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования. Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

Директор: /Ноговицын В.М./

М.П.